

Boîte à outils Reskill

LES COMPÉTENCES POUR LE TRAVAIL
ET L'ENTREPRENEURIAT
DANS LE SECTEUR AGROALIMENTAIRE

Auteur : Maria Toia, CPIP

PARTENAIRE
PRINCIPAL :



PARTENAIRES
DU PROJET :



INTRODUCTION

La « **boîte à outils** » **ReSkill** est un ensemble de ressources destinées à aider les jeunes non-employés non scolarisés à acquérir et/ou développer les compétences nécessaires à l'obtention d'un poste ou d'une formation dans le secteur de l'agroalimentaire.

Ces ressources ont été créées pour un usage flexible et adaptable et correspondent aux besoins des participants au programme. Les activités de la « boîte à outils » peuvent être utilisées pour créer un programme autonome, en mettant en place les unités 1 à 9 ou en sélectionnant les unités répondant aux besoins des participants ou plus spécifiquement à ceux de la formation. En outre, au-delà des activités pratiques développées pour chaque unité de formation, nous encourageons l'usage de la « boîte à outils » par les particuliers qui souhaiteraient développer leurs propres activités.

La « boîte à outils » **ReSkill** peut être utilisée par toute organisme de formation ou professionnel de la formation développant ou ayant l'intention de développer des cours, des qualifications, des activités de mentoring ou des programmes d'accompagnement liés au secteur agro-alimentaire. La structure et le contenu de la « boîte à outils » ont été élaborés à partir d'une analyse de besoins menée durant le projet **ReSkill**, qui a souligné les compétences essentielles nécessaires à l'obtention d'un poste ou au développement d'un business dans le secteur agro-alimentaire.

La **section « formateur »** de la « boîte à outils » offre un cadre de formation développé à partir de la « boîte à outils pour chercheur d'emploi » (voir fig.1 dessous), composée de 9 piliers pensés pour offrir une compréhension et une connaissance basique du secteur agro-alimentaire aux chercheurs d'emplois ou d'opportunités de formation.

La **section « élève »** de la « boîte à outils » s'inspire de l'approche d'apprentissage

mixte suivie durant la mise en place pilote du projet **ReSkill** et propose des orientations générales pour un apprentissage auto-dirigé, mais également une exemplification de l'usage de la plateforme de formation **ReSkill** ainsi qu'une sélection de cours liés au secteur agro-alimentaire.

CONTEXTE DU PROJET RESKILL

Real Skills for Work and Entrepreneurship in the Agri-Food Sector – ReSkill est un projet mené entre 2016 et 2019 par un consortium composé de 7 partenaires issus de trois pays (France, Grèce, Roumanie), avec le soutien financier du programme ERASMUS + de la Commission Européenne.

Le but de ce projet était de promouvoir, dans le secteur agro-alimentaire, la formation par le travail sous toutes ses formes, avec une attention toute particulière portée à l'apprentissage, mais également de stimuler l'innovation et l'entrepreneuriat. Pour cela, des partenaires sociaux, des entreprises et des prestataires d'EFPP ont été inclus dans le projet. L'aspect novateur du projet réside tant dans sa volonté d'apporter à ses utilisateurs les compétences de demain que dans son usage de méthodes d'apprentissage mixtes. Le projet incluait également une formation à l'entrepreneuriat et à la création d'entreprise, ainsi que des sessions de mentoring organisées avec des professionnels et experts du secteur agro-alimentaires.

Le projet cible les jeunes non-employés et les NEETs (non-employés ayant terminé leur éducation dans une phase de transition vers l'emploi). Dans cette optique, le projet contribue à créer des approches innovantes et à développer des ressources pouvant alimenter une industrie à l'image vieillissante qui peine à recruter de jeunes profils. **ReSkill** utilise une approche de formation unique, sectorielle et novatrice afin de faire de l'industrie agro-alimentaire un milieu professionnel de choix pour les jeunes non-employés.

La « boîte à outils pour chercheurs d'emploi » est le premier élément du développement du programme de formation ReSkill. Cet élément est élaboré à partir des 9 piliers de la boîte à outils et participe à offrir une « échelle » aux demandeurs de formation dans le secteur agro-alimentaire. Il s'agit d'un cheminement progressif vers l'acquisition de connaissances et d'une compréhension de base du secteur agroalimentaire. Le programme ReSkill peut être mis en place comme programme indépendant, mais ses unités peuvent également être intégrées dans des cours existants ou des programmes de qualification. Par exemple, dans un programme ayant pour but d'intégrer des NEETs non sensibilisés aux spécificités du secteur agro-alimentaire sur le marché du travail, toutes les unités du programme ReSkill peuvent être utilisées pour présenter le contexte général du secteur. Dans d'autres circonstances, seules quelques unités spécifiques de la « boîte à outils » peuvent être intégrées dans un programme de formation/ de qualification spécifique.

Figure 1. « Boîte à outils pour chercheurs d'emploi »



Chacun des 9 piliers de la boîte à outil est divisé en unités de formation suivant les principes de l'ECVET – European Credit System for Vocational Education and Training. L'ECVET est un instrument européen créé pour appuyer des apprentissages durables, la mobilité des apprenants ainsi que la flexibilité des méthodes d'apprentissage afin de développer les qualifications.

L'ECVT est basé sur des concepts et principes systématiquement utilisés pour établir un langage commun et facile d'accès, propre à la transparence, au transfert, à l'accumulation et à la reconnaissance des résultats. Certains de ces concepts et principes sont déjà repris dans de nombreux systèmes de qualification à travers l'Europe.

CONCEPTS ET PRINCIPES DE L'ECVET

• Les résultats d'apprentissage

sont le bilan de ce qu'un utilisateur de la « boîte à outils » sait, comprend et est capable d'effectuer une fois la période d'apprentissage terminée. Dans le cadre de l'ECVET, l'EQF (European Qualifications Framework) est utilisé comme référence de niveaux. Les résultats d'apprentissage peuvent être atteints à travers une grande variété de méthodes de formation, de modes d'acquisition (apprentissage à l'école, dans une entreprise, sur le lieu de travail...), dans différents contextes d'apprentissage (formel, non-formel, informel) ou différents paramètres (pays, système d'éducation et de formation...).

• **Les unités** sont un composant de la qualification, et consistent en un ensemble cohérent de connaissances, capacités et compétences qui peuvent être mesurées et validées. Les unités permettent l'assimilation progressive des qualifications à travers des processus de transfert et d'accumulation des acquis d'apprentissage. Elles sont sujettes à des analyses et vérifications qui permettent de vérifier et d'enregistrer que l'apprenant a atteint les acquis d'apprentissage prévus.

• **Les points ECVET** sont une représentation numérique de l'importance globale des résultats d'apprentissage d'une qualification et de l'importance relative des unités liées à la qualification. Ensemble, les unités, les résultats d'apprentissage, les informations sur le niveau de qualification et les points ECVET peuvent évaluer du succès de l'acquisition d'une compétence.

• **Les crédits** pour les résultats d'apprentissage font référence aux apprentissages intégrés par les apprenants

qui une fois validés donnent lieu à des crédits. Ces crédits peuvent être accumulés pour l'obtention d'une qualification ou transférés vers d'autres programmes de formation ou de qualification. Les crédits sont la preuve que l'apprenant a intégré les apprentissages prévus, que son acquisition a été analysée et que les résultats de l'analyse ont été commentés et documentés. À partir de cette documentation, d'autres institutions peuvent reconnaître les crédits obtenus par l'apprenant.

Note ! Les points ECVET ne doivent pas être confondus avec des crédits. En effet, les crédits font références aux apprentissages intégrés et validés par l'apprenant tandis que les points ECVET offrent des informations sur la qualification et les unités d'apprentissage. En d'autres termes, alors que les crédits sont liés à la réussite personnelle d'une personne et à cette personne, les points ECVET sont liés à la structure de la qualification et à sa description (ils sont indépendants de l'obtention de la qualification ou de l'acquisition de la compétence).

Important : Le nombre de points ECVET sera différent d'un pays à l'autre, selon l'importance relative de chaque unité pour un pays. De fait, les points ECVET n'ont pas été déterminés dans le cadre du projet ReSkill.

Dans le contexte de l'ECVET, les résultats d'apprentissage sont décrits conformément à l'EQF – The European Qualification Network. Aux fins du programme de formation ReSkill, les résultats d'apprentissage sont référencés dans l'EQF de niveau 2, mais les prestataires de formation qui souhaitent intégrer la formation ReSkill dans leur offre de formation peuvent adapter le contenu et développer des résultats d'apprentissage qui correspondent aux niveaux de leurs qualifications ou programmes spécifiques.

Chacun des 8 niveaux du CECF est défini par un ensemble de descripteurs indiquant les résultats d'apprentissage pertinents pour les certifications à ce niveau dans tout système de certification. Pour l'EQF de niveau 2, les descripteurs suivants s'appliquent :

	Connaissances	Capacités	Compétences
	Dans le contexte de l'EQF, les connaissances ou le savoir sont décrits comme théoriques et/ou factuelles.	Dans le contexte de l'EQF, les capacités sont cognitives (incluant l'usage d'une réflexion logique et intuitive) et pratiques (impliquant la dextérité manuelle, l'usage de méthodes, matériaux, outils et instruments)	Dans le contexte de l'EQF, les compétences réfèrent aux responsabilités et à l'autonomie
Résultats d'apprentissage liés au niveau 2	Connaissance basique d'un secteur professionnel	Capacités cognitives et pratiques basiques requises pour utiliser une information pertinente afin d'exécuter des tâches et de résoudre les problèmes de routine et d'utilisation à l'aide de simples règles et outils	Travailler ou étudier sous supervision avec une certaine autonomie

CADRE DE LA FORMATION RESKILL UNITÉS DE CONTENU ET ACTIVITÉS PRATIQUES

Unité 1	Présentation du secteur agro-alimentaire national		
Résultats d'apprentissage	Acquérir des connaissances et une compréhension de base du secteur agroalimentaire national.		
	Connaissances	Capacités	Compétences
	Il/elle a connaissance : - Des principaux secteurs représentatifs de l'industrie agroalimentaire - De la répartition des employés par secteur - De la situation de l'emploi - Du chiffre d'affaires annuel de l'industrie	Il / elle peut : - Donner des exemples des principaux secteurs en fonction de leur représentativité pour l'industrie. - Décrire les catégories d'entreprises propres à chaque secteur - Décrire les perspectives d'emploi dans le secteur alimentaire	Il/elle est capable d'assimiler des informations sur le secteur agroalimentaire national dans le but d'identifier des perspectives d'emploi ou d'affaires dans l'industrie.
Modalités et critères d'évaluation	Critères	Indicateurs de l'évaluation	
	Traitement et assimilation adéquats des informations relatives à l'industrie agroalimentaire	La structure de l'industrie agroalimentaire nationale est correctement identifiée en termes de secteurs Les données sur l'industrie agroalimentaire (chiffre d'affaires, emploi, etc.) sont correctement décrites	

Activité pratique 1

Titre de l'activité	Perspectives de carrière
Matériaux et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none">• Ordinateur fixe ou portable• Connexion Internet• Vidéo projecteur
Durée suggérée	60 minutes

Résultats d'apprentissage

>> Identifier les avantages et les inconvénients d'une perspective de carrière dans l'industrie agroalimentaire

Résultats d'apprentissage

Préparer une présentation brève et générale des principales données de l'industrie agroalimentaire.

Y inclure des informations relatives à :

- La situation nationale actuelle de l'industrie agroalimentaire
- Le contexte économique
- Le chiffre d'affaires et la situation de l'emploi
- La répartition des secteurs dans l'industrie

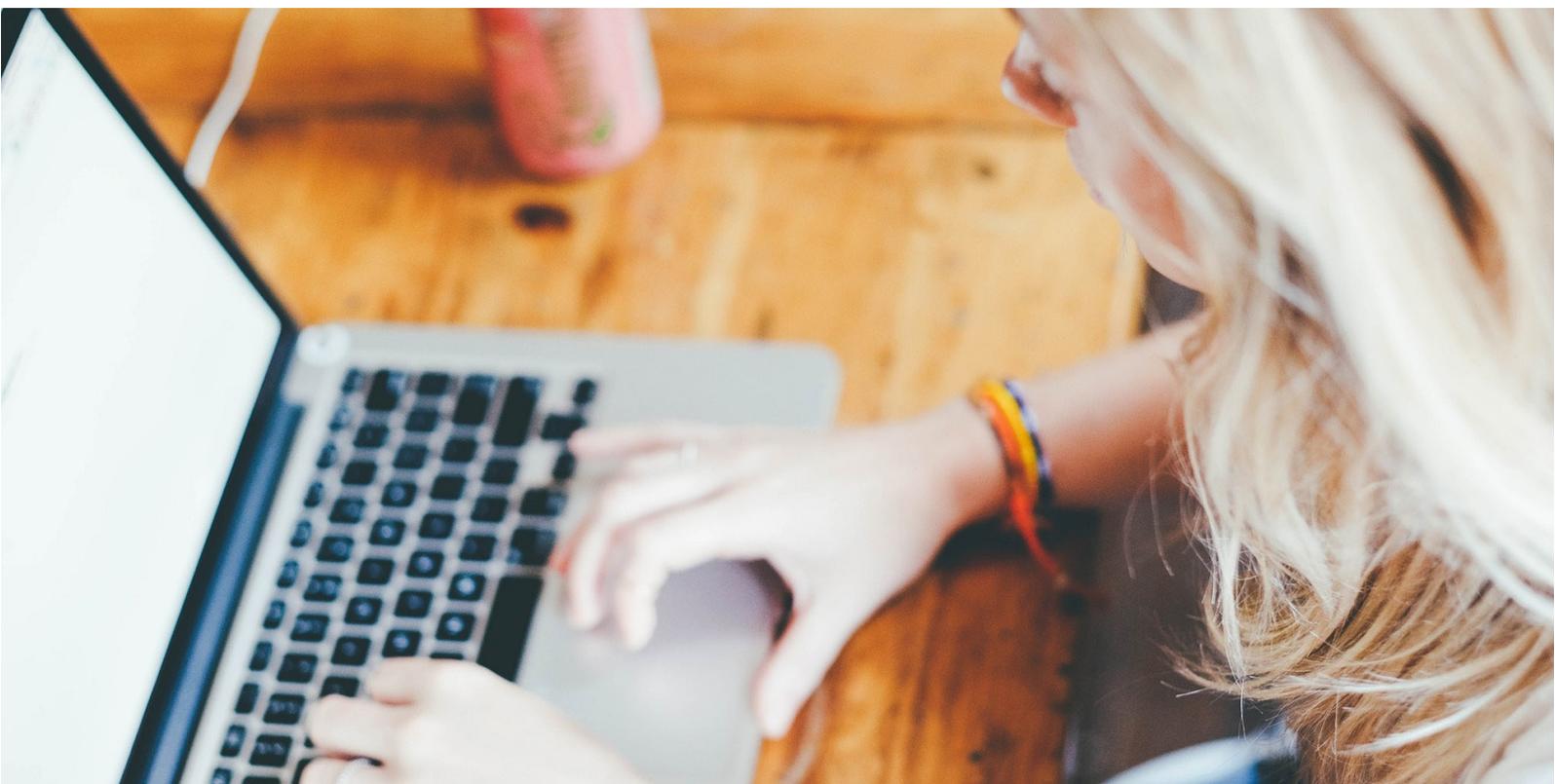
Temps alloué pour cette présentation : 30 minutes

Allouer encore 30 minutes pour des discussions cordiales. Demander aux apprenants si un emploi ou une opportunité potentielle dans l'industrie agroalimentaire leur semble attrayant. Ils doivent argumenter sur leurs choix.

Lignes directrices de l'évaluation

Retour cordial du formateur - questions à suivre :

- Les apprenants semblent-ils avoir assimilé l'information correctement ?
- Sont-ils capables de donner des exemples concrets d'emplois ou d'entreprises ?
- Dans quelle mesure leurs arguments pour ou contre sont-ils pertinents ?



Unité 2		Présentation des sous-secteurs d'activité		
Résultats d'apprentissage	Développer la compréhension des sous-secteurs d'activités spécifiques de l'agroalimentaire			
	Connaissances	Capacités	Compétences	
	Il / elle a connaissance : <ul style="list-style-type: none"> des dynamiques de la main-d'œuvre, du contexte économique et du développement des différents sous-secteurs de l'organisation sectorielle avec une attention particulière portée à : <ul style="list-style-type: none"> > La production, la fabrication et la transformation > La recherche & développement et l'innovation > La commercialisation, le marketing, la logistique 	Il / elle peut : <ul style="list-style-type: none"> Décrire les principales caractéristiques économiques et de développement d'un certain sous-secteur, ainsi que les comparer avec les performances d'autres sous-secteurs. Analyser les données générales sur l'organisation des sous-secteurs 	Il/elle est capable de traiter des données et des concepts spécifiques aux sous-secteurs de l'agroalimentaire, dans le but de cartographier les opportunités de croissance et de développement professionnel dans l'industrie agroalimentaire.	
Modalités et critères d'évaluation	Critères	Indicateurs de l'évaluation		
	Utilisation adéquate des données et des concepts liés aux sous-secteurs de l'agroalimentaire	Les données spécifiques sur la main-d'œuvre, le contexte économique et le développement des sous-secteurs sont correctement identifiées. L'organisation des sous-secteurs est correctement décrite		

Activité pratique 2

Titre de l'activité	Analyse SWOT
Matériel et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> Ordinateur fixe ou portable Internet Vidéo projecteur Tableau
Durée suggérée	90 minutes

 Résultats d'apprentissage
>> Explorer la situation actuelle des différents secteurs agroalimentaires au niveau national
 Méthodologie
<p>Préparer une présentation des principaux sous-secteurs agroalimentaires (maximum 5). Prévoir 30 minutes pour la présentation aux apprenants. Assurez-vous qu'elle est interactive et qu'elle permet aux participants de poser des questions.</p> <p>Divisez les apprenants en paires ou en petits groupes (selon le nombre total d'apprenants) et demandez-leur de choisir un secteur sur lequel ils veulent travailler.</p> <p>Expliquer brièvement le concept de l'analyse SWOT. Demandez-leur de travailler sur une analyse SWOT pendant 30 minutes. Allouer les 30 dernières minutes à la présentation finale de chaque équipe.</p>
 Lignes directrices de l'évaluation
<p>Posez les questions suivantes pendant les présentations des apprenants :</p> <ul style="list-style-type: none"> Dans quelle mesure a-t-il été difficile pour vous d'identifier les forces, les faiblesses, les opportunités et les menaces pour le secteur choisi ? Suite à votre analyse, vous voyez-vous travailler ou diriger une entreprise dans le secteur ? Et pourquoi ?

Unité 3 Capacités innovantes et prospectives pour le secteur agroalimentaire			
Résultat d'apprentissage	Se familiariser avec les compétences futures requises dans le secteur agroalimentaire		
	Connaissances	Capacités	Compétences
	Il/elle a des connaissances générales en matière de : <ul style="list-style-type: none"> - Gestion des données/technologies de l'information et de la communication - Efficacité économique et agro-alimentaire - Innovation produit/Recherche et développement de produits - Conception et conditionnement marketing - Distribution et communication marketing - Efficacité de la production 	Il / elle peut : <ul style="list-style-type: none"> - Fournir une brève description de chaque compétence - Identifier des façons d'appliquer les compétences au sein d'une entreprise donnée. - Indiquer brièvement le contenu spécifique lié à chaque compétence 	Il/elle est capable de comprendre l'importance des compétences futures pour le développement de l'industrie agroalimentaire, ainsi que leur application pour le développement professionnel de chacun (obtenir une formation, trouver un emploi, démarrer une entreprise).
Modalités et critères d'évaluation	Critères		Indicateurs de l'évaluation
	Bonne compréhension de l'importance des compétences futures et de leur application dans divers contextes		Les compétences sont énumérées et décrites de façon appropriée
			Des exemples d'application concrète sont pertinents et adéquats.

Activité pratique 3

Titre de l'activité	Cartographie des compétences
Matériel et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> • Crayon • Papier
Durée suggérée	60 minutes

Résultats d'apprentissage

>> Identifier les compétences futures requises dans le secteur agroalimentaire

Méthodologie

Faites une brève présentation des compétences décrites à l'unité 3. Temps alloué : de 15 à 20 minutes max. Demandez aux apprenants de penser à un emploi et/ou à une entreprise dans le secteur agroalimentaire et de décrire la façon dont ils voient l'application des «nouvelles compétences» dans les situations de travail quotidiennes.

Chaque apprenant devrait travailler sur une ou deux compétences. Cette tâche convient également au travail en binôme.

Allouer 20 minutes aux apprenants pour qu'ils travaillent sur la tâche. Les 10 dernières minutes devraient être allouées à la présentation au groupe.

Lignes directrices de l'évaluation

Fournir un retour fondé sur les éléments suivants :

- Type de connaissances identifiées pour chaque compétence
- Capacités requises pour chaque compétence
- Exemple concret de situations de travail et de tâches (applicable à cette compétence spécifique)



Unité 4		Compétences entrepreneuriales	
Résultat d'apprentissage	Développer une bonne compréhension de la nature de l'entrepreneuriat, ainsi que de la fonction d'un entrepreneur dans l'application commerciale réussie de l'innovation		
	Connaissances	Capacités	Compétences
	<p>Il/elle a connaissance de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - différentes méthodes pour évaluer l'attractivité des opportunités d'affaires - Ce qui caractérise une opportunité d'affaires attrayante - moyens efficaces de mettre différents types de produits ou de services sur le marché - différentes méthodes pouvant être utilisées pour minimiser les incertitudes aux différentes étapes du processus entrepreneurial 	<p>Il / elle peut :</p> <ul style="list-style-type: none"> - évaluer la viabilité commerciale des nouvelles technologies, des occasions d'affaires et des entreprises existantes - planifier, organiser et exécuter un projet ou une nouvelle entreprise dans le but de mettre de nouveaux produits et services sur le marché 	<p>Il/elle est capable de combiner efficacement sa propre compréhension de la technologie et de l'esprit d'entreprise avec l'objectif d'identifier et de développer des opportunités intéressantes dans son domaine d'intérêt.</p>
Modalités et critères d'évaluation	Critères		Indicateurs de l'évaluation
	Identifier et développer les possibilités d'entrepreneuriat de façon adéquate		Les méthodes d'évaluation de l'attractivité des opportunités sont appropriées
			Les opportunités d'affaires sont correctement identifiées
Les étapes de l'exécution d'un projet sont suivies			

Grant Agreement: 2016-1-FR01-KA202-024201

La Commission européenne soutient la production de cette publication, mais cette publication ne constitue en aucun cas une approbation de son contenu qui ne reflète que l'opinion de ses auteurs. Elle ne peut en aucun cas être tenue pour responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations qui y figurent.

Activité pratique 4

Titre de l'activité	Imaginer le futur, identifier des challenges
Matériel et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> • Feuilles de papier A3, une pour chaque apprenant • Magazines et dépliants publicitaires à découper • Colle • Marqueurs • Ciseaux
Durée suggérée	3 heures

Résultats d'apprentissage

>> Explorer de futures perspectives de carrière

Méthodologie

Première partie - 1 heure

Donner aux apprenants des indications précises, les aider avec des suggestions.

Les participants doivent s'imaginer dans 3 (4-5) ans (selon leur situation et leur âge). S'il est difficile pour l'apprenant de se projeter, demandez-lui de répondre d'abord à ces questions :

- De quoi avez-vous l'air (coupe de cheveux, bronzé, pâle, en forme...)?
- Imaginez votre tenue (uniforme, costume,)
- Imaginez votre environnement de travail (extérieur, intérieur, bureau, école, jardin, jardin...)
- Vous utilisez peut-être un outil,
- Que vous voyez-vous faire (tâche, activité...)?

Ensuite, demandez-leur de faire une affiche d'eux-mêmes.

Deuxième partie - 1 heure

Transformez cette affiche en votre futur objectif. Interprétez ce que vous dessinez.

Où travaillez-vous ? Nom d'un lieu de travail ou des environs ?

Qu'est-ce que vous semblez faire ?

Quel pourrait être le nom du poste ? Ou secteur d'activité ?

Troisième partie - 1 heure

Transformez votre objectif en plan d'action. Vous voulez trouver un nouvel emploi ? Dans ce cas, vous devez définir des objectifs de formation et d'emploi. Voulez-vous ouvrir une entreprise ? Alors vous devriez élaborer un business plan.

Ce plan doit être élaboré par l'apprenant, mais le formateur doit revoir le plan avec lui au fur et à mesure de son élaboration. Le formateur doit utiliser des objectifs SMART (c'est-à-dire spécifiques, mesurables, réalisables, réalistes et échelonnés dans le temps) pour permettre à l'apprenant de revoir et d'évaluer son plan d'action.

Lignes directrices de l'évaluation

Le but pour l'apprenant est d'identifier un emploi qu'il souhaite obtenir. Prenez tout le temps nécessaire pour atteindre ce résultat. Aidez l'apprenant autant qu'il le faut à s'imaginer dans quelques années sans induire ou suggérer une activité professionnelle ou un emploi.

Unité 5				Politique nationale - outils et initiatives pour promouvoir l'entrepreneuriat		
Résultat d'apprentissage	Sensibiliser aux politiques nationales qui soutiennent et coordonnent les initiatives d'entrepreneuriat					
	Connaissances		Capacités		Compétences	
	Il / Elle a une connaissance des : <ul style="list-style-type: none"> programmes et projets gouvernementaux qui soutiennent l'entrepreneuriat outils et initiatives privés / non - gouvernementaux programmes d'incitation et de financements disponible 		Il / Elle peut: <ul style="list-style-type: none"> identifier les programmes / projets nationaux pertinents décrire les initiatives privées potentielles d'entrepreneuriat analyser les financements et les systèmes incitatifs existants 		Il est capable de reconnaître et de rechercher de manière proactive des programmes, des outils et des financements qui créent les conditions propices à la réussite des opportunités commerciales.	
Modalités et critères d'évaluation	Critères		Indicateurs de l'évaluation			
	Identification appropriée des outils et des initiatives qui soutiennent l'entrepreneuriat		Les outils et les initiatives sont correctement identifiés			
			Les stratégies de recherche appropriées (pour les programmes, les projets, les financement, etc.) sont mises en évidence			

Activité pratique 5

Titre de l'activité	De l'idée à l'opportunité
Matériel et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> Ordinateur portable Connexion Internet
Durée suggérée	10 heures

Résultats d'apprentissage

>> Apprenez comment transformer une idée business en pratique

Méthodologie

Il s'agit d'une activité d'apprentissage par projet qui devrait idéalement se dérouler sur plusieurs jours de formation. La répartition quotidienne du temps alloué aux tâches doit être équilibrée.

Partie 1 - en utilisant des ordinateurs portables et une connexion Internet, demandez aux apprenants de rechercher, en ligne, des programmes de financement dédiés à la création d'entreprise. Discutez de leurs conclusions et demandez-leur de choisir le mécanisme de financement qui leur convient le mieux. Passez en revue les exigences du mécanisme choisi, ensemble. Ce n'est pas obligatoire, mais vous pouvez encourager les apprenants à faire des recherches à la maison.

Partie 2 - reprenez les discussions et commencez à travailler sur l'idée d'entreprise. Voici quelques directives à suivre:

- Pensez au produit de l'entreprise : qui serait intéressé à l'idée d'utiliser ce produit et à quel besoin va-t-il répondre ?
- Qu'est-ce qui fait qu'un produit est compétitif sur le marché ?
- Test de votre idée d'entreprise
- Production, commerce et logistique - les étapes
- Business Plan

À ce stade, les apprenants font des recherches et rassemblent les informations. Demandez-leur de décider comment ils souhaitent présenter leur idée d'entreprise - encouragez-les à réfléchir à des moyens créatifs.

Partie 3 - Présentation finale de l'idée commerciale et discussion en groupe.

Lignes directrices de l'évaluation

Retours constructifs du formateur et des autres apprenants. Vous pouvez également organiser un concours ou les faire présenter devant un groupe d'experts, qui peuvent jouer le rôle de comité d'évaluation du donateur.

Unité 6		Métiers et professions dans le secteur de la FA		
Résultat d'apprentissage	Se familiariser avec les postes agroalimentaires et les types d'emplois			
	Connaissances	Capacités	Compétences	
	Il / elle a une connaissance des: - principaux métiers / professions et emplois dans le secteur AA - réglementations nationales liées au marché du travail	Il / Elle peut: - Rechercher des informations liées à des professions / emplois indépendamment - Analyser les opportunités d'emploi sur le marché du travail AA	Il/ Elle est capable de traiter l'information sur les professions et emplois dans le but d'explorer de nouvelles opportunités de carrière dans l'industrie AA	
Modalités et critères d'évaluation	Critères	Indicateurs de l'évaluation		
	Identification correcte des emplois et des perspectives de carrière dans le secteur AA	Les métiers et professions sont correctement identifiés Les opportunités d'emploi dans le secteur AA sont correctement identifiées		



Activité pratique 6

Titre de l'activité	Salon de l'emploi
Matériel et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> • ordinateur portable • connexion Internet • Matériel associé au salon: stand, bannière, autre matériel promotionnel, etc.
Durée suggérée	8 heures

Résultats d'apprentissage

>> Acquérir une connaissance et une compréhension approfondies des métiers de l'alimentaire

Méthodologie

Demandez aux apprenants d'organiser une simulation d'un salon de l'emploi. Ils sont les employeurs du secteur AA qui souhaitent attirer des candidats pour pourvoir les postes disponibles.

Commencez par une brève préparation la veille de la foire. Aidez les apprenants à aller en ligne et à chercher des métiers et des professions dans le secteur agroalimentaire. Utilisez les bases de données et les registres nationaux. Divisez-les en groupes et laissez-les choisir les emplois à publier.

Le jour du salon, consacrez quelques heures à la préparation du salon. Voici quelques éléments à prendre en compte:

- Décidez une configuration de stand et assurez - vous que tout est bien emballé et installé
- Préparez le matériel promotionnel
- Préparez une description des emplois annoncés
- Portez un badge

Pendant le salon de l'emploi:

- Participez activement aux conversations avec les « demandeurs d'emploi »
- Soyez prêt à répondre à des questions très spécifiques sur les emplois annoncés
- Essayez de mettre en place des entretiens courts pour évaluer si les « candidats » répondent aux critères de l'annonce (études, expérience, compétences , etc.)

Les « demandeurs d'emploi » ou « candidats » peuvent être les autres apprenants , ou vous pouvez organiser une audience externe, si cela est possible.

Lignes directrices de l'évaluation

Distribuez des fiches d'évaluation aux «demandeurs d'emploi» et demandez-leur de commenter leurs interactions avec les «employeurs». Ensuite, demandez aux apprenants eux - mêmes de répondre aux questions : Qu'est ce qui a été satisfaisant ? Quelles sont les choses qu'ils amélioreraient ? S'ils étaient le public, à quel point trouveraient-ils les emplois présentés au salon attractifs ?

Unité 7		Trouver une structure de formation spécialisée		
Résultat d'apprentissage	Sensibiliser aux meilleures stratégies pour trouver des opportunités de formation et des structures de formation			
	Connaissances	Capacités	Compétences	
	Il / elle a une connaissance de: - Différents parcours d'apprentissage pour obtenir une qualification - Réglementations nationales / régionales / locales sur l'offre et l'organisation de la formation - Structures de formation spécialisées et prestataires	Il/elle peut: - Sélectionner des parcours de formation adaptés à la situation personnelle - décrire les exigences rencontrées avant l'inscription à un programme de formation - rechercher et identifier des prestataires pour un programme de formation choisi	Il/elle est capable d'identifier et de sélectionner des prestataires de formation et des opportunités de formation pertinentes pour le secteur de la FA	
Modalités et critères d'évaluation	Critères	Indicateurs de l'évaluation		
	Identification adéquate des prestataires de formation et des opportunités de formation	Les prestataires de formation identifiés sont pertinents pour le secteur AF Les opportunités de formation identifiées sont pertinentes pour la situation personnelle		

Activité pratique 7

Titre de l'activité	Exercice d'imagination
Matériel et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> • Ordinateur portable ou PC • connexion Internet
Durée suggérée	2 heures

Résultats d'apprentissage

>> Identifier et planifier l'inscription à un cours / programme de formation

Méthodologie

Imprimez les descriptions de travail ou les normes professionnelles de quelques postes dans le secteur agroalimentaire. Assurez-vous de couvrir différents niveaux de qualification / éducation. Demandez aux apprenants d'en choisir un.

Demandez-leur de passer en revue la description / la norme en détail et d'imaginer qu'ils feront ce travail parfois à l'avenir. Leur demander de penser aux compétences qu'ils ont déjà et aux compétences qu'ils ont encore à développer ou à améliorer.

Encouragez les apprenants à aller en ligne et à rechercher des opportunités de formation liées au poste choisi. Une fois la formation identifiée, les apprenants doivent lire la description du cours / du programme, penser aux autres informations dont ils auraient besoin et connaître le processus d'inscription. Devraient-ils passer un test? Ou préparer un portfolio? Peuvent-ils s'inscrire en ligne ou soumettre une demande sur papier? Discutez de tous les scénarios avec les apprenants et encouragez-les à proposer des solutions.

Lignes directrices de l'évaluation

Commentaires amicaux du formateur et des autres apprenants.

Unité 8		Trouver un stage		
Résultat d'apprentissage	Développer la connaissance des meilleures stratégies pour trouver un stage dans le secteur de la AF			
	Connaissances	Capacités	Compétences	
	Il / elle a une connaissance de: <ul style="list-style-type: none"> différents types de stages et de programmes sites Web, plateformes et bases de données contenant des informations sur les programmes de stages et les postes réglementation nationale / régionale / locale en matière de stage 	Elle peut: <ul style="list-style-type: none"> trouver et accéder à des outils en ligne pertinents qui stockent des données sur les stages analyser différents types de programmes / postes de stages décrire la réglementation concernant le stage 	Il est capable de sélectionner des programmes / postes de stage pertinents et adaptés à sa situation personnelle.	
Modalités et critères d'évaluation	Critères		Indicateurs de l'évaluation	
	Sélection appropriée des programmes de stage et des postes		Les outils, plates-formes et ressources pertinents ont été utilisés de manière adéquate pour identifier les informations relatives aux stages	
		Les offres de stage reçues sont analysées en profondeur		

Activité pratique 8

Titre de l'activité	Stage hanté
Matériel et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none"> Ordinateur portable ou PC connexion Internet Stylo et papier
Durée suggérée	3 heures

Résultats d'apprentissage

>> Apprendre à trouver et postuler à un stage

Méthodologie

Divisez l'activité en deux : recherche et action.

Recherche: demandez aux apprenants de visiter des sites Web, des plateformes, des réseaux de médias sociaux, etc. pertinents et demandez-leur d'analyser les offres d'emploi. Excluez les offres sans intérêt et décidez des postes auxquels ils souhaitent postuler.

Action: préparez le CV et la lettre de motivation. Fournissez des exemples de modèles aux apprenants et discutez de quelques « trucs et astuces ». Soutenez les apprenants dans leur écriture. En principe, il s'agit d'une activité de simulation, mais si un apprenant est dans la situation réelle de postuler à un stage, aidez-le à finaliser le processus.

Lignes directrices de l'évaluation

Évaluation par les pairs - demandez aux apprenants de passer leur curriculum vitae / lettre de motivation entre eux. Lisez-les et voyez en quoi ils diffèrent les uns des autres.

Unité 9	La communication		
Résultat d'apprentissage	Développer une prise de conscience du rôle essentiel de la communication dans les interactions humaines et professionnelles		
	Connaissances	Capacités	Compétences
	Il / elle connaît les canaux de communication les plus couramment utilisés sur le lieu de travail Il/ Elle connaît les outils digitaux de communication et d'information les plus communs	Il / elle peut communiquer correctement oralement et par écrit Il est capable de donner des instructions claires et concises / comprend des instructions données Il/elle utilise les nouveaux outils numériques et TIC (pour créer un CV, une lettre de motivation ou demander à un emploi , préparer et faire des présentations ou des communications internes)	Il / elle communique avec professionnalisme et entretient des relations de communication de qualité avec l'équipe de travail, la hiérarchie et les différents services de l'entreprise
Modalités et critères d'évaluation	Critères		Indicateurs de l'évaluation
	Choix adapté de la méthode de communication et de l'approche à prendre	Les étapes nécessaires pour identifier la méthode de communication appropriée sont suivies Le choix des outils TIC est adapté à une situation de travail spécifique Les questions permettent de mieux comprendre les instructions données	



Activité pratique 9

Titre de l'activité	Ecouter des instructions orales
Matériel et ressources nécessaires	<ul style="list-style-type: none">• Un court texte avec des instructions, qui ne sont pas trop difficiles à comprendre• Pas trop long pour les apprenants qui ne sont pas habitués à lire des textes longs, mais suffisamment long pour être un défi stimulant.• Demandez-leur de s'en souvenir de la manière qui est possible: cela peut être apparenté oralement si écrire n'est pas une option.• Il peut y avoir un questionnaire à utiliser oralement par l'enseignant. Donnez un exemple.• On peut utiliser un modèle pour écrire les réponses de l'apprenant aux questions. Donnez un exemple.
Durée suggérée	En fonction du nombre d'apprenants, des tours de table pour se souvenir prendront plus de temps si le groupe est grand. <ul style="list-style-type: none">• 90 minutes pour un groupe d'environ 5-8• 180 minutes pour un groupe de 10 à 12 personnes

Résultats d'apprentissage

- >> Découvrir ses processus pour comprendre un message oral
- >> Comparez-le avec les processus des autres apprenants

Méthodologie

Donnez des instructions précises: je vais lire un court texte avec des instructions orales, une fois seulement, et une fois terminé, je vous demanderai de vous en rappeler le plus possible par écrit. Ne pensez pas que l'orthographe est pertinente.

Ce ne sera pas chronométré. Dites-moi quand vous pensez que vous avez fini.

La lecture a lieu.

Ensuite, demandez aux apprenants d'écrire ce dont ils se souviennent des instructions.

Quand ils ont fini, l'enseignant leur demande de dire au groupe, un par un, ce dont ils pourraient se souvenir. Toute la séquence se fera par tour de table.

Puis demandez-leur de mesurer le nombre d'instructions qu'ils ont réussi à mémoriser.

Les instructions étaient-elles claires et concises?

Quelles questions poseraient-ils pour mieux comprendre les instructions?

Demandez aux apprenants ce qu'ils ont découvert au cours de cette activité, sur eux - mêmes, sur les autres et sur la façon d'assimiler des informations.

Demandez-leur si votre rythme de lecture était trop lent, trop rapide. S'ils étaient gênés par cela.

Lignes directrices de l'évaluation

L'évaluation est réalisée par les apprenants, l'un des objectifs étant justement d'apprendre à s'auto-évaluer. Lors du tour de table, avant la fin de la session : rappelez l'ensemble de l'activité: demandez aux participants de rappeler et de relater chaque étape de l'activité depuis le début (instructions) et le texte lu. Les apprenants réalisent la façon dont ils ont vécu l'activité, découvrent comment chacun se souvient d'une partie différente de la séquence, comment ils peuvent décrire les découvertes de la séquence (comment ils ont procédé, combien ils étaient différents des autres, bien qu'ils aient tous écouté les mêmes messages au même moment).

SECTION APPRENANTS

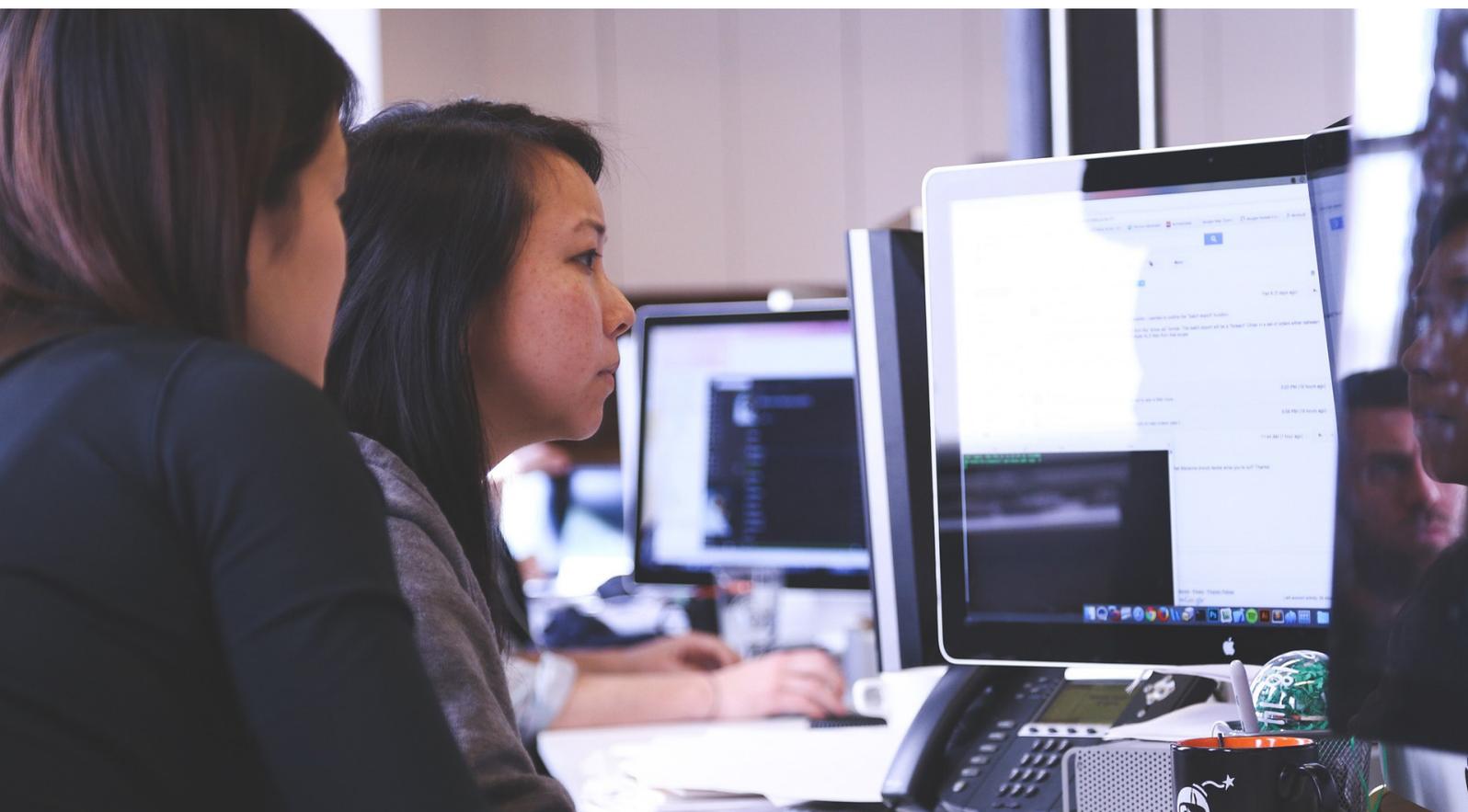
Si vous êtes un apprenant à la recherche de formation ou à la recherche d'un nouvel emploi dans le secteur agroalimentaire, la plate-forme d'apprentissage en ligne ReSkill est un outil utile pour développer de nouvelles compétences et connaissances sur divers sujets liés à l'agroalimentaire.

Si vous êtes inscrit à un programme d'apprentissage mixte, cela signifie que les activités de formation auxquelles vous participerez seront mises en œuvre en ligne et hors ligne. Hors ligne signifie que vous assisterez à des activités en classe animées par un formateur / tuteur / conférencier et que des pairs-apprenants pourront interagir avec vous. Dans ce cas, l'apprentissage en ligne sera complémentaire aux activités en classe et vous recevrez un soutien supplémentaire du formateur sur la façon d'accéder à la plate-forme et d'organiser votre propre apprentissage en ligne.

Cependant, la plate-forme de formation en ligne ReSkill est conçue de manière à pouvoir être utilisée indépendamment d'un programme de formation en classe, ce qui signifie que vous pouvez organiser votre propre apprentissage

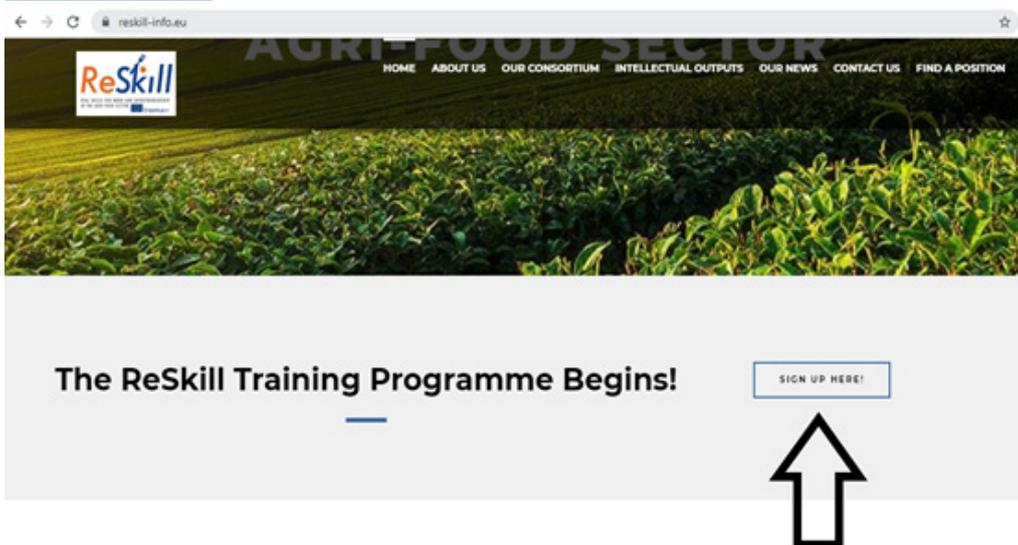
de manière flexible et autonome. C'est ce que nous appelons l'apprentissage autodirigé et vous trouverez ci-dessous des directives sur la manière d'organiser votre apprentissage :

- **Définissez vos propres objectifs d'apprentissage** : que voulez-vous apprendre et pourquoi ?
- **Choisissez le contenu pertinent pour vous** : les supports de formation de la plate-forme ReSkill couvrent un large éventail de sujets, mais vous ne devez passer que par ceux qui vous intéressent.
- **Planifiez votre temps** : faites le tour des cours et faites une estimation du temps requis pour terminer le cours. Soyez réaliste et établissez un horaire avec le temps que vous pouvez consacrer à l'apprentissage
- **Engagez-vous et soyez actif** : il n'y a pas de hâte ni de délai, vous contrôlez votre propre apprentissage. Alors, profitez-en! Utilisez le forum et la messagerie instantanée pour interagir avec d'autres apprenants et formateurs
- **Auto-évaluation** : engagez votre réflexion et retournez à vos objectifs d'apprentissage pour voir comment vous progressez avec l'apprentissage.

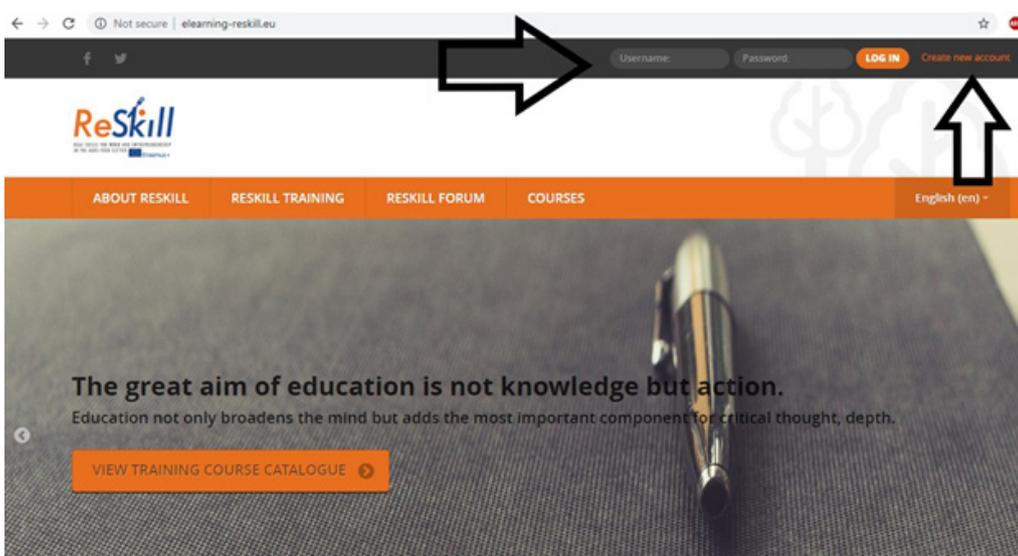


COMMENT ACCÉDER À LA PLATE -FORME E-LEARNING REskill ?

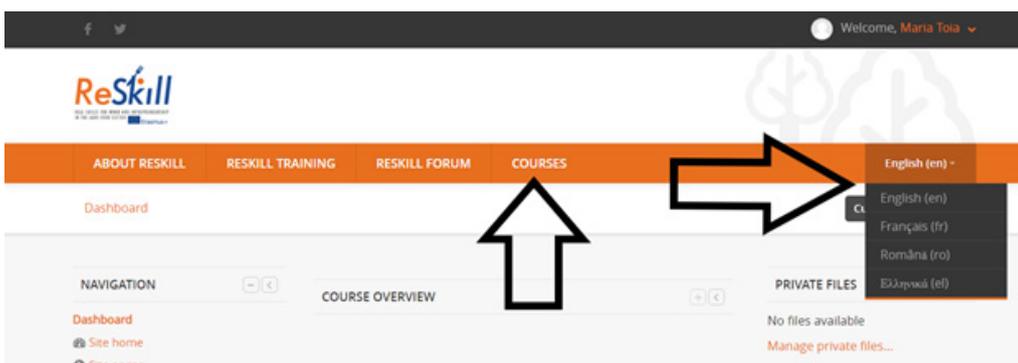
>> **Étape 1.** Allez à <https://reskill-info.eu/> et cliquez sur le bouton SIGN UP HERE



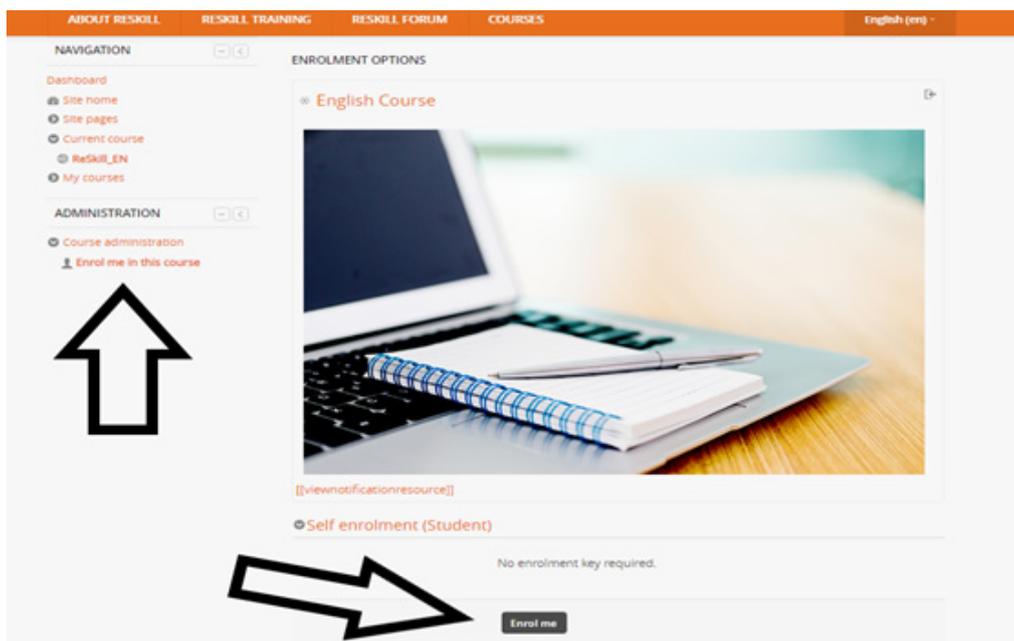
>> **Étape 2.** Connectez-vous ou créez un nouveau compte si vous n'en avez pas



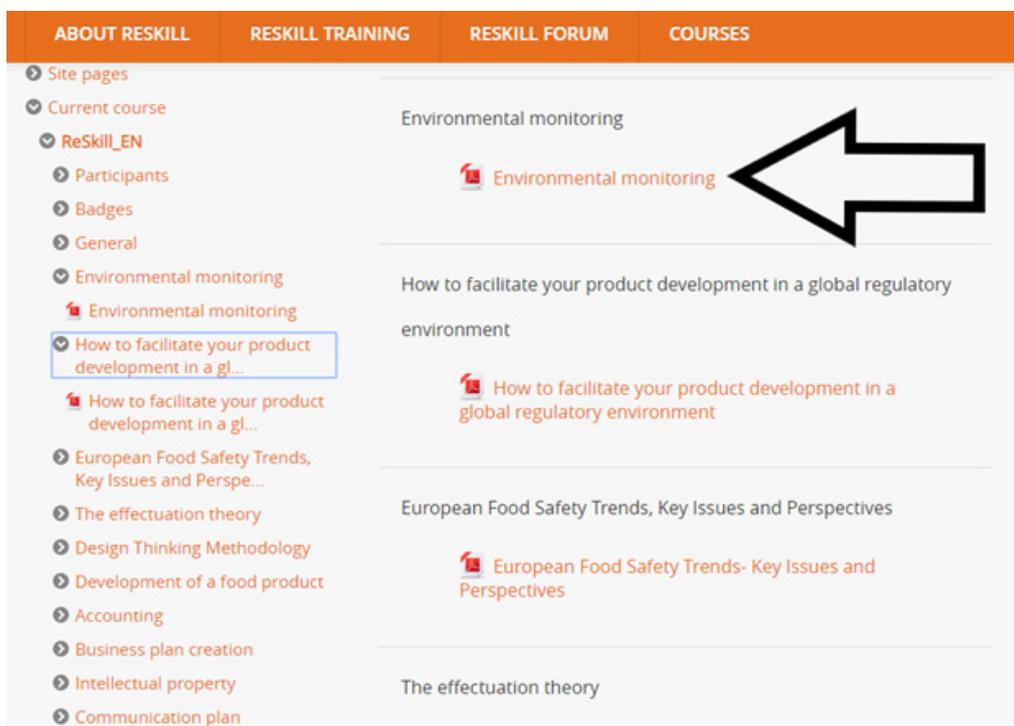
>> **Étape 3.** Choisissez la langue dans laquelle vous souhaitez étudier (disponible en EN, FR, RO et GR) . Les cours sont accessibles sous l'onglet «Cours».



>> **Étape 4.** Une fois les cours affichés, choisissez un cours dans la langue désirée. Le message d'inscription sera affiché dans le menu de gauche - cliquez puis allez au bas de la page et cliquez à nouveau sur le bouton « ENROL ME ».



>> **Étape 5.** Cliquez sur un cours et commencez à travailler en cliquant sur le matériel d'apprentissage disponible.



La plate -forme d'apprentissage en ligne ReSkill est composée de cours en anglais, français, grec et roumain, illustrés par du matériel pédagogique au format PDF, Power Point et au format vidéo :

English	French	Greek	Romanian
Tendances européennes en matière de sécurité des aliments, questions clés et perspectives	L'innovation alimentaire	Barista	Abattage et transformation de la viande
Surveillance de l'environnement	Guide de l'innovation alimentaire	Entrepreneuriat	Produire du lait de consommation
Comment faciliter le développement de vos produits dans un environnement réglementaire mondial	Les IAA face à la législation alimentaire	Entrepreneuriat : 3 études de cas	Conservation Froid Fruits et Légumes
Effectuation	Introduction au e-commerce	Transformation des aliments et techniques d'emballage	Abattage de porc
Méthodologie de la pensée conceptuelle	Tendances et opportunités du e-commerce	Compétences en qualité alimentaire	Abattage des vache
Développement d'un produit alimentaire		Réfrigération	
Introduction à la comptabilité		Open innovation	
Création d'un business plan			
Propriété intellectuelle			
Plan de communication			
Stratégie de communication			
Innovation ouverte			
Transformation des aliments à la ferme et vente directe			
Cultures biologiques et protection de la biodiversité			
Agriculture biologique pour la production animale et la biodiversité			
Sources d'énergie renouvelables et recyclage des déchets			
Risques spécifiques et prévention dans le secteur agricole			
Des médias sociaux			
Transformation alimentaire- Emballage			
Réfrigération			
La méthode de l'empreinte environnementale du produit			

Grant Agreement: 2016-1-FR01-KA202-024201

La Commission européenne soutient la production de cette publication, mais cette publication ne constitue en aucun cas une approbation de son contenu qui ne reflète que l'opinion de ses auteurs. Elle ne peut en aucun cas être tenue pour responsable de l'utilisation qui pourrait être faite des informations qui y figurent.